



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

www.des.unimore.it



BANDO DI AMMISSIONE AL: MASTER ANNUALE DI II LIVELLO
INTERATENEEO CON L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA TRE IN:
“DIDATTICA MUSEALE GENERALE” A.A. 2022/2023



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

www.des.unimore.it

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con Decreto del Rettore n. 3 del 6 febbraio 2012, Prot. 1788 del 6 febbraio 2012 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 45 del 23 febbraio 2012; VISTO il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", pubblicato sulla G.U. n. 266 del 12 novembre 2004; VISTO il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 relativo alla equiparazione tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali; VISTO il Decreto Interministeriale 11 novembre 2011, pubblicato sulla G.U. n. 44 del 22/02/2012, relativo alla equiparazione dei Diplomi delle Scuole dirette a fini speciali di durata triennale istituite ai sensi del D.P.R. 162/1982, e dei Diplomi Universitari di durata triennale istituiti ai sensi della Legge 341/1990, alle lauree delle classi D.M. 509/1999 e alle lauree delle classi D.M. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi; VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo; VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Master universitari e dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni ed ai concorsi pubblici; VISTA la nota prot. n. 17188 del 13 novembre 2009 "Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per l'istruzione, Direzione generale per il personale scolastico, Ufficio III, sulla compatibilità tra corsi universitari; VISTE le disposizioni MIUR prot. n. 602 del 18 maggio 2011, aventi ad oggetto le immatricolazioni degli studenti stranieri e comunitari presso le Università italiane statali e non statali autorizzate a rilasciare titoli aventi valore legale; VISTO l'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive"; VISTO il D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"; VISTO l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, "Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea"; VISTE le deliberazioni delle sedute del Senato Accademico del 12/04/2022 e del Consiglio di Amministrazione del 22/04/2022 che hanno approvato l'istituzione e l'attivazione, per l'A.A. 2022/2023, del Master annuale;

DISPONE



ARTICOLO 1 – Istituzione

L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia attiva, ai sensi del D.M. 270 del 22/10/2004, per l'A.A. 2022/2023, il seguente Master Annuale:

Master Annuale di II livello in: “DIDATTICA MUSEALE GENERALE”

NUMERO MINIMO DI POSTI DISPONIBILI	NUMERO MASSIMO DI POSTI DISPONIBILI	QUOTA DI ISCRIZIONE TOTALE
10	100 Compresi 5 posti riservati ai Dipendenti Pubblici	€ 2.000,00
REQUISITI DI ACCESSO Possono accedere al Master Annuale i possessori dei seguenti titoli:		
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Tutte le Lauree Magistrali conseguite ai sensi del D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004;<input type="checkbox"/> Tutte le Lauree Specialistiche conseguite ai sensi del D.M. n. 509 del 3 novembre 1999;<input type="checkbox"/> Tutte le Lauree conseguite ai sensi dell'ordinamento previgente il D.M. n. 509 del 3 novembre 1999 (vecchio ordinamento);<input type="checkbox"/> È possibile accedere al Master con un Titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo ai fini della partecipazione al master, relativo comunque ai titoli sopra elencati.		

Scadenza domande di ammissione: 20/01/2023, ore 15:00



Profilo professionale che il master intende formare

Responsabile dei settori educativi, Educatore museale e/o del patrimonio.

Obiettivi formativi

Al termine del percorso il corsista avrà acquisito le seguenti abilità:

- individuazione delle caratteristiche del pubblico di riferimento;
- analisi delle caratteristiche della comunicazione e della mediazione culturale all'interno del museo;
- interpretazione del museo come strumento per l'educazione permanente;
- padronanza di un corredo terminologico appropriato;
- formulazione di proposte didattiche coerenti alle varie tipologie di musei;
- correlazione delle principali funzioni di marketing come contesto organizzativo della funzione educativa del museo;
- interpretazione del museo come oggetto culturale complesso;
- progettazione di proposte didattiche ed educative strutturate;
- valutazione gli interventi;
- conduzione di ricerche empiriche.

Direttore del Master: Prof.ssa Antonella Poce e Professore Marco Gioisi (UniRomaTre)

Informazioni

Le informazioni di carattere amministrativo e quelle relative alla procedura di ammissione e di iscrizione, possono essere richieste al Dipartimento di Educazione e Scienze Umane Viale Timavo 93 – 42121 Reggio Emilia, tel. 0522/523624- 3348137617, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.30 alle ore 16.30.

Le informazioni di carattere didattico possono essere richieste per e-mail all'indirizzo:

antonella.poce@unimore.it e corso.didattica.museale@uniroma3.it

Le informazioni di carattere didattica Dipartimento di educazione e scienze umane (UNIMORE) Centro INTELLECT, diretto da Antonella Poce (antonella.poce@unimore.it) Dipartimento di Scienze delle Formazione (UNIROMATRE) Centro di Didattica Museale, diretto da Marco Gioisi (marco.gioisi@uniroma3.it)



Durata e sede di svolgimento

Il Master ha una durata annuale e si svolgerà da: febbraio 2023 a dicembre 2023.

La frequenza è obbligatoria per il 100% delle ore di didattica frontale obbligatorie erogate in presenza e/o in FAD (Formazione A Distanza), anche in modalità streaming. I seminari con esperti nazionali e internazionali del settore che interverranno in presenza potranno essere seguiti all'interno della sede del Dipartimento di Educazione e di Scienze Umane dell'università di Modena e Reggio Emilia o del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università Roma Tre (a seconda dell'organizzazione dell'incontro), oppure a distanza, tramite la piattaforma di Formazione A Distanza (FAD) messa a disposizione dall'ufficio didattico del master, sia in modalità sincrona che asincrona. La modalità di fruizione della lezione è, quindi, a scelta dello studente.

La sede di svolgimento delle attività verrà scelta a discrezione delle necessità didattiche tra i due dipartimenti: Dipartimento di Educazione e Scienze Umane in Viale Timavo 93-42121 Reggio nell'Emilia. Tel. 0522523624; Dipartimento di Scienze della Formazione, Università degli Studi Roma TRE. Tel. 0657339659

Contributo d'iscrizione al Master

€ 2.000,00, suddivisa in due rate. Prima rata: 1.000,00 euro comprensiva di bollo, polizza infortuni e assicurazione (scadenza per il pagamento: 31 gennaio 2023); Seconda rata: 1.000,00 euro (scadenza pagamento: 31 luglio 2023)

€ 500,00 Contributo di iscrizione uditori (in un'unica soluzione entro il 31 gennaio 2023)

Eventuali agevolazioni previste per i partecipanti

È previsto l'esonero parziale delle tasse e dei contributi per gli studenti con disabilità documentata pari o superiore al 66%. Nello specifico, gli studenti ammessi al master con disabilità documentata pari o superiore al 66% saranno esonerati dal 50% del contributo totale per il master e dovranno pagare esclusivamente € 1000,00 in due rate (le rate sono così distribuite: prima rata € 500,00 con scadenza per il pagamento il 31 gennaio 2023; seconda rata: € 500,00 con scadenza il 31 luglio 2023). Per usufruire, comunque, dell'esonero è necessario allegare alla domanda di ammissione un certificato di invalidità rilasciato dalla struttura sanitaria competente indicante la percentuale riconosciuta.

Nel corso dell'anno accademico 2021/2022 sono in corso le definizioni di convenzioni tra il Dipartimento di Educazione e Scienze Umane dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e enti museali, aziende, associazioni e cooperative nel campo della promozione, valorizzazione e comunicazione del patrimonio artistico e culturale. In base a tali convenzioni, i dipendenti (massimo 40) degli enti sovrascritti potranno fruire di una riduzione della tassa di iscrizione al Master. La percentuale della riduzione (non superiore al 40%) sarà specificata nelle convenzioni in via di attivazione.

Contributo per i PA110&Lode:

€ 1000,00 in due rate (le rate sono così distribuite: prima rata € 500,00 con scadenza per il pagamento il 31 gennaio 2023; seconda rata: € 500,00 con scadenza il 31 luglio 2023).

ORDINAMENTO DIDATTICO

Primo anno, modulo 1: Didattica Museale Generale							
	Denominazione Insegnamento	SSD	CFU	Ore Didattica Frontale	Ore Altre forme di Addestramento	Ore Studio Individuale	Tot. Ore
	Introduzione al corso e alle attività. Educazione e mediazione museale nell'era post-COVID	M-PED/04	1	6	-	19	25
Unità Didattiche Teoriche (UDT)	Interpretazioni della didattica 1	M-PED/04	2	12	18	20	50
	Interpretazioni della didattica 2	M-PED/04	2	12	18	20	50
	Museo, cinema e letteratura	M-PED/01	2	12	18	20	50
	La mediazione linguistica e culturale nei luoghi di fruizione museale (parte 1)	L-LIN/12	1	6	9	10	25
	La mediazione linguistica e culturale nei luoghi di fruizione museale (parte 2)	L-LIN/10	1	6	9	10	25
	Memorie di scuola. Il Museo Storico della Didattica di Roma Tre	M-PED/04	2	12	18	20	50
	Definire gli obiettivi di apprendimento in ambito museale	M-PED/04	2	12	18	20	50
	“Là dove dialogano le culture”. Il Musée du Quai de Branly a Parigi	M-PED/04	2	12	18	20	50
	Prove di verifica e analisi dei dati in ambito museale	M-PED/04	2	12	18	20	50
	Introduzione all’analisi dei dati quantitativi e qualitativi in contesti museali	SECS-S/01	2	12	18	20	50
	La ricerca empirica al museo: metodologie strumenti e funzioni	M-PED/04	2	12	18	20	50
	Gli strumenti della valutazione – Assessment tools.	M-PED/04	2	12	18	20	50
	Le prove strutturate di conoscenza - Objective assessment tests	M-PED/04	2	12	18	20	50
	Il patrimonio culturale per lo sviluppo delle competenze nella scuola primaria-	M-PED/04	2	12	18	20	50
	Unità Didattiche AudioVisive (UDA)	“Strumentazione digitale e didattica museale” in Il patrimonio culturale per lo sviluppo delle competenze nella scuola primaria	M-PED/04	2	12	18	20
“Il valore sociale del museo agente di cambiamento. Il progetto Inclusive Memory”		M-PED/04	2	12	18	20	50
Narrare il museo. Per una narratologia della mediazione culturale –		M-PED/04	2	12	18	20	50
	Roma, Museo Nazionale Romano - Convegno 28 maggio 2010.	M-PED/03	2	12	18	20	50

(4 a scelta)	Manipulations au bornes multimédias au musée de Sharjah: quelle pertinence? - Handling multimedia terminals at the Sharjah Museum: what relevance?	M-PED/03	2	12	18	20	50
	Musei scientifici e nuove tecnologie nell'Università di Napoli Federico II	M-PED/03	2	12	18	20	50
	The memory of beauty.	M-PED/03	2	12	18	20	50
	Il Museo e benessere: azioni educative e comunitarie	M-PED/04	2	12	18	20	50
Unità Didattiche Documentarie (UDD)	Ricerca di archivi online della Didattica Museale	M-PED/04	2	12	18	20	50
Ricerche mensili (3 a scelta)	Patrimonio e comunità: ideare percorsi di fruizione	M-PED/04	1	6	9	10	25
	Storytelling e collezioni museali	M-PED/04	1	6	9	10	25
	Le prove oggettive di profitto: uno strumento per valutare la ricaduta della visita museale	M-PED/04	1	6	9	10	25
	Pubblico e musei: strumenti e procedure per l'analisi delle variabili di sfondo e degli atteggiamenti.	M-PED/04	1	6	9	10	25
Seminari con esperti nazionali e internazionali del settore (3 a scelta)	I musei scientifici "HANDS ON" nell'epoca "NO TOUCH": che fare?	M-PED/01	1	6	9	10	25
	Teoria e didattica dell'immagine	M-FIL/04	1	6	9	10	25
	Publishing research in peer-reviewed journals	M-PED/04	1	6	9	10	25
	Building Relationships Through Heritage	M-PED/03	1	6	9	10	25
	Public engagement and digital experience	M-PED/03	1	6	9	10	25
	'HANDS ON' learning from museums and collections in higher education	M-PED/04	1	6	9	10	25
	Beauty and Business: how to enhance cultural heritage	M-PED/03	1	6	9	10	25
	Architettura urbana moderna e contemporanea. Analisi di casi di studio in un'ottica educativa	L-ART/03	1	6	9	10	25
Fondamenti di legislazione dei beni culturali	IUS/09	1	6	9	10	25	
Stage	Stage di sperimentazione operativa	-	12	-	-	-	300
Project Work	Elaborare un progetto di educazione museale	M-PED/04	1	-	-	-	25
TOTALE 1°ANNUALITA'			60	282	414	479	1500



Modalità di selezione

La selezione è per titoli e verrà effettuata in base alle seguenti modalità:

- punteggio di laurea;
- titoli aggiuntivi (master, corsi di perfezionamento, corsi di formazione);
- esperienze lavorative in ambito museale;
- certificazioni di conoscenza della lingua inglese; • certificazioni di conoscenza di altre lingue straniere;
- certificazioni di competenze informatiche.
- pubblicazioni in volume e su riviste

L'attribuzione dei punteggi sarà effettuata tenendo conto dei seguenti parametri:

- punteggio di laurea: max 12 punti (=110 e lode) (110=11 punti; 109=10,9 punti e così via)
- titoli aggiuntivi: 1 punto ogni titolo per un massimo di 4 punti
- esperienze lavorative in ambito museale: 6 punti
- certificazioni lingua inglese: B2=0.5 punti; C1= 1 punto; C2=1.5 punti
- certificazioni altre lingue: B2=0.5 punti; C1= 1 punto; C2=1.5 punti
- certificazioni di competenze informatiche: max 1 punto
- pubblicazioni (riviste con ISSN o monografie/capitoli di libro con ISBN): max 4

Il Consiglio Scientifico può riconoscere come crediti acquisiti ai fini del completamento del Master, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, attività formative, lavorative e di perfezionamento precedentemente seguite delle quali esista attestazione, purché coerenti con gli obiettivi formativi e i contenuti del Master e sempre che i relativi crediti non siano già compresi tra quelli acquisiti per il conseguimento del titolo che dà accesso al Master, sino a un massimo di 12 crediti formativi universitari

Commissione giudicatrice

Prof.ssa Antonella Poce (Direttore del master) (UNIMORE)

Prof. Marco Giosi (Co-Direttore del master) (UNIROMATRE)



ARTICOLO 2 – Requisiti di ammissione

Alla procedura di ammissione possono partecipare, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che alla data di scadenza del bando siano in possesso del titolo accademico conseguito in Italia, previsto all'art.1 del presente bando, o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere. I candidati in possesso di un titolo accademico straniero devono far pervenire i documenti utili per consentirne la verifica (certificato di laurea con esami oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile Allegato B)

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare, entro il termine ultimo previsto per l'immatricolazione, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri, la seguente documentazione:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese in cui esso è stato conseguito;
- “dichiarazione di valore in loco” da richiedere alla stessa Rappresentanza.

Per ulteriori informazioni consultare il sito www.miur.it – Università – Studenti – Studenti stranieri.

Le informazioni trasmesse dai candidati saranno oggetto di approfondita verifica da parte degli uffici competenti ai fini della verifica della corrispondenza al vero.

I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva di accertamento dei predetti requisiti.

ARTICOLO 3 – Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla procedura selettiva e gli altri eventuali allegati (titoli e documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva) dovranno essere presentati a questa Amministrazione, a pena di esclusione, entro il termine perentorio della data di scadenza indicata all'art.1, esclusivamente con la seguente procedura informatica-via Internet: Andando sul sito www.esse3.unimore.it, pagina alla quale si accede anche seguendo il percorso <http://www.unimore.it>–Servizi –Servizi informatici –lo sportello ESSE3, e seguire il login con le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale). Una volta eseguito il “Login, nell’Area Studente, seguire “Ammissione” – “Iscrizione” – “Master”

A questo proposito, si ricorda che PRIMA ci si registra al sito www.esse3.unimore.it e POI successivamente SI esegue il login con le credenziali ricevute a seguito della registrazione, oppure con le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

Tutti i titoli e i documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva dovranno essere allegati esclusivamente in formato elettronico pdf o rtf con una dimensione massima di 20 MB. Gli allegati di dimensioni superiori a 20 MB dovranno essere divisi in più parti.

Per la domanda di ammissione è previsto il versamento di € 25,00, non rimborsabile. Il versamento può essere effettuato esclusivamente tramite circuito PagoPA seguendo le linee guida indicate al link <https://www.unimore.it/servizistudenti/vediguide.html?gd=35>.

Il versamento di € 25,00 dovrà essere effettuato entro il termine perentorio della data di scadenza indicate all'art. 1.



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

www.des.unimore.it

La domanda di ammissione si intende presentata correttamente solo con il salvataggio dei dati (“Salva i dati”) effettuato dopo la “conferma esplicita di validità della domanda” data dal candidato al termine della procedura informatica sopra citata (consultare la “Guida alla domanda di ammissione”)

Prima del salvataggio dei dati (“Salva i dati”) a seguito della “conferma esplicita di validità della domanda”, ma comunque sempre entro il termine di scadenza del bando, i candidati possono aggiungere, modificare o eliminare i titoli e i documenti inseriti collegandosi alla pagina web sopra citata (in tal caso si consiglia di consultare la “Guida alla domanda di ammissione”).

Non è ammessa la presentazione della domanda e dei relativi allegati via email o via Fax o tramite servizio postale

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, è a disposizione la casella di posta elettronica: webhelp@unimore.it.

Le domande di ammissione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando.

Verranno, pertanto, escluse le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine, nonché quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Nel corso della procedura informatica di presentazione della domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il nome e il cognome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) residenza, telefono/cellulare, domicilio eletto agli effetti della prova di ammissione e recapito di posta elettronica;
- d) codice fiscale (per chi ne sia già in possesso; chi non è in possesso del codice fiscale potrà confermare quello calcolato automaticamente dal sistema);
- e) la propria cittadinanza;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto per l’accesso al corso (art. 1 “Requisiti di accesso” del bando) o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere;
- g) l’esatta denominazione del Master al quale intende partecipare; j) curriculum vitae;
- i) titoli ed eventuali altri documenti ritenuti utili ai fini della valutazione;
- j) nel caso di candidati portatori di handicap, ai sensi della legge nr. 104 del 5 febbraio 1992, l’eventuale tipo di ausilio necessario per sostenere le prove d’esame.

Presentando la domanda di ammissione il candidato si impegna contestualmente:

1. a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;
2. nel caso di cittadino italiano o straniero in possesso di laurea conseguita all’estero, a trasmettere il titolo stesso, con l’elenco degli esami sostenuti e corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e dichiarazione di valore in loco” a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane, entro il termine previsto per l’immatricolazione.



L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

TITOLI E DOCUMENTI:

I candidati (sia Standard che PA) dovranno allegare, tramite la procedura informatica, alla domanda di ammissione:

per i candidati in possesso di laurea conseguita in Italia:

- autocertificazione del possesso del requisito di accesso ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 utilizzando il facsimile Allegato A (in calce al bando);

per i candidati in possesso di laurea conseguita all'estero:

- certificato di laurea con esami oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile Allegato B (in calce al bando);

per tutti i candidati:

- titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione e relative elenco;
- curriculum vitae;
- copia del documento d'identità in corso di validità;

Per i Candidati PA oltre agli allegati sopra elencati dovranno, compilare anche:

- **ALLEGATO 1 MODULO DI ADESIONE AL PROTOCOLLO D'INTESA**

Ai sensi dell'art.15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 si precisa che le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere tradotti e legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

www.des.unimore.it

ARTICOLO 4 – Modalità di ammissione e pubblicazione della graduatoria

Le modalità di selezione sono riportate all'art. 1.

Al termine della procedura selettiva, la commissione provvederà a redigere la graduatoria finale di merito. Nella graduatoria finale i candidati rientranti nel numero massimo di 5 dei posti riservati ai Dipendenti Pubblici, verranno identificati con la voce "PA110eLode", questi potranno beneficiare della riduzione prevista dal protocollo d'intesa tra il Ministro della Pubblica Istruzione e l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, come indicato all'Articolo1. Tutti gli altri candidati ammessi potranno immatricolarsi al master pagando il contributo di iscrizione riportato all'articolo 1.

I candidati saranno ammessi al Master, con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Educazione e Scienze Umane, accertata la regolarità degli atti, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza dei posti banditi per il corso.

La graduatoria degli ammessi sarà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Università <http://www.unimore.it> - Didattica – Master – Graduatorie Ammesse; e sarà resa pubblica mediante pubblicazione sull'Albo online <https://wss.unimore.it/public/albo/>

NON VERRANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE NON VERRANNO INVIATE COMUNICAZIONI A
DOMICILIO

L'iscrizione ad un Master è compatibile con l'iscrizione ai corsi di studio previsti dalla legge 12 aprile 2022 n.33 e relativo decreto attuativo DM 930/2022 su richiesta dell'interessato

ARTICOLO 5 – Iscrizione degli ammessi

A pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale sul sito Internet di Ateneo, i candidati che risultino utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, devono iscriversi al Master esclusivamente via Internet.

I candidati ammessi con riserva dei posti (PA110eLode) dopo aver concluso la procedura di immatricolazione on line, per ottenere il bollettino ridotto devono contattare la segreteria amministrativa tramite e-mail scrivendo all'indirizzo: natalie.bolanoscorredor@unimore.it.

Collegarsi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina: <http://www.esse3.unimore.it/Home.do> (scegliere la voce 'Login' e, utilizzando username e password assegnate dal sistema all'atto della registrazione alla prova di ammissione, o già in possesso se studenti dell'Università di Modena e Reggio Emilia, seguire il percorso nell'Area Studente: "Immatricolazione" – "Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato su graduatoria"; in caso di mancata conoscenza di username e password, utilizzare il servizio di recupero password disponibile sulla home page di ESSE3 oppure inviare e-mail al servizio webhelp@unimore.it.

Durante la procedura di immatricolazione il sistema richiede obbligatoriamente i seguenti documenti: - copia digitale fronte/retro del documento d'identità (Carta d'Identità, Patente di guida o Passaporto) - foto tipo formato tessera (attenzione: si avvisa che non sarà possibile adattare l'immagine alla pagina, pertanto sarà necessario allegare la foto a colori già nel formato e verso corrette dimensioni 3,5 x 4,0 cm. e che la stessa dovrà contenere il volto in primo



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

www.des.unimore.it

piano frontale su sfondo neutro) In entrambe le modalità sopra indicate, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito devono confermare i dati già inseriti all'atto della presentazione della domanda di ammissione e possono stampare la seguente documentazione: a) domanda di immatricolazione al Corso; b) bollettino recante l'importo della quota di iscrizione al Corso, indicata all'art.1.

I documenti relativi a tutta la procedura di immatricolazione, caricati in formato elettronico su ESSE3 in fase di immatricolazione, dovranno essere conservati dallo studente. 10 Nessuna copia cartacea e nessuna e-mail dovrà essere consegnata agli uffici amministrativi o alla segreteria, in quanto già acquisiti in formato elettronico. Il versamento di cui alla lett. b) sopra indicata potrà essere effettuato esclusivamente tramite circuito PagoPA seguendo le linee guida indicate al link: <https://www.unimore.it/servizistudenti/vediguia.html?gd=35>. Il versamento della quota di iscrizione deve avvenire entro la data indicata nella graduatoria di ammissione. La compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della quota di iscrizione non comportano automaticamente l'immatricolazione dello studente.

La STUDENT-CARD non verrà generata automaticamente.

Potrà eventualmente essere rilasciata solo su richiesta specifica degli iscritti, i quali dovranno ritirarla recandosi con un documento di identità presso il Dipartimento di Educazione e Scienze Umane, Viale Timavo 93-42121, Reggio Emilia.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare al Dipartimento di Educazione e scienze Umane in Viale Timavo 93 Reggio Emilia, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine previsto per l'immatricolazione, con le modalità sopra indicate o a mezzo PEC desu@pec.unimore.it il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti, corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.

I cittadini stranieri non ancora in possesso di codice fiscale dovranno farne richiesta presso l'Agenzia delle Entrate (una volta entrati in Italia) e dovranno far pervenire copia del tesserino da quest'ultima rilasciato, entro 30 giorni dall'inizio del Corso di Perfezionamento, a mezzo PEC desu@pec.unimore.it

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciari.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I posti resisi vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito. Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritti l'attivazione del corso viene revocata, in tal caso si darà luogo al rimborso delle tasse versate".

ARTICOLO 6 – Subentro

Agli aventi diritto, nel caso di posti vacanti, sarà richiesto tramite e-mail e/o telegramma di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nell'articolo precedente, entro il termine perentorio di quattro giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail e/o telegramma.

L'Università di Modena e Reggio Emilia declina ogni responsabilità in caso di indirizzi errati indicati dal candidato o di variazione di indirizzi non comunicati tempestivamente.



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

www.des.unimore.it

ARTICOLO 7 – Modalità di frequenza

La frequenza è obbligatoria per un minimo del 70% delle ore di didattica frontale erogate in FAD (Formazione A Distanza). Si ricorda che le lezioni frontali potranno essere fruite in modalità streaming e verranno rese disponibili anche in modalità asincrona-superamento della prova finale.

ARTICOLO 8 - Crediti formativi e titolo di studio rilasciato

Il Corso di Perfezionamento, di cui all'art. 1, conferisce 60 crediti formativi, come previsto dall'art. 7, comma 4 del D.M.270/2004.

Al termine del corso, previo superamento della prova finale, verrà rilasciato il titolo al Master annuale di II livello in: "DIDATTICA MUSEALE GENERALE".

Il conseguimento del titolo è subordinato all'essere in regola con il pagamento delle tasse e contributi e delle eventuali soprattasse.

ARTICOLO 9 - Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione Universitaria, ai sensi della normativa vigente, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento della procedura selettiva e per fini istituzionali.

La partecipazione alla procedura selettiva comporta, nel rispetto della normativa vigente, espressione di tacito consenso alla pubblicazione, sul sito Internet dell'Università di Modena e Reggio Emilia, dei dati personali dei candidati e dei dati relativi alle prove di ammissione.

ARTICOLO 10 – Informazioni

Le informazioni di carattere amministrativo e quelle relative alla procedura di ammissione e di iscrizione, possono essere richieste al Dipartimento di educazione e scienze umane, Viale Timavo 93 - 42121 Reggio Emilia, tel.

0522/523624-3348137617 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 16.30), e-mail: antonella.poce@unimore.it

Le informazioni di carattere didattico possono essere richieste per email all'indirizzo: antonella.poce@unimore.it e corso.didattica.museale@uniroma3.it

Le informazioni di carattere tecnico e informatico possono essere richieste al dipartimento di educazione e scienze umane, Viale Timavo 93 – 42121 Reggio Emilia, tel. 0522/523624 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 16.30), e-mail: segreteria.educazione@unimore.it

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento di Educazione e Scienze Umane.

Reggio Emilia, li 15/11/2022

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI
EDUCAZIONE E SCIENZE UMANE

Professoressa Annamaria Contini