



Affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo il 15.04.2019

Codice pratica: EL11419

Decreto n.214

IL DECANO DEI PROFESSORI DI I FASCIA

VISTA la legge 9 maggio 1989, nr. 168;

VISTO il Decreto Ministeriale del 11 luglio 2013, di nomina del Prof. Angelo Oreste Andrisano a Rettore dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, per il sessennio accademico 2013/2019;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con Decreto del Rettore n. 3 del 6 febbraio 2012, pubblicato sulla G.U. nr. 45 (Serie Generale) del 23.2.2012, in particolare l'art. 10 ("Rettore");

VISTO il Regolamento Elettorale di Ateneo, emanato con Decreto del Rettore n. 33, prot. n. 9621 del 7.6.2012, e s.m.i., in particolare gli articoli 15 e seguenti;

VISTA la delibera del Senato Accademico, assunta in data 22 gennaio 2019, in merito al cronoprogramma relativo alle elezioni del Rettore 2019;

DISPONE

Art. 1 - Indizione

1. Sono indette le votazioni, in forma telematica, per l'elezione del Rettore dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia per il sessennio accademico 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023 /2024, 2024/2025, in carica a decorrere dal 1° novembre 2019 e sino al 31 ottobre 2025. Il Rettore dura in carica sei anni ed il mandato non è rinnovabile.
2. Le elezioni in parola si svolgeranno secondo il disposto degli artt. 15 e seguenti del Regolamento Elettorale di Ateneo di cui in premessa e conformemente a quanto previsto nel presente bando.
3. Le votazioni si svolgeranno con il seguente calendario:

1^ votazione:

mercoledì 29 maggio 2019 – dalle ore 9,00 alle ore 19,00

2^ votazione

(ballottaggio eventuale):

mercoledì 5 giugno 2019 – dalle ore 9,00 alle ore 19,00

Art. 2 – Elettorato attivo

1. L'elettorato attivo spetta:

- ai Professori di ruolo e ricercatori a tempo indeterminato dell'Ateneo, nonché ai ricercatori a tempo determinato;
- ai Professori Straordinari a tempo determinato di cui all'art. 1, comma 12, della Legge 4.11.2005, n. 230 ed al relativo Regolamento di Ateneo, purchè in possesso dell'idoneità/abilitazione per la fascia di professore ordinario;

- ai rappresentanti degli studenti iscritti ai corsi di laurea e laurea magistrale, ai corsi e alle scuole di dottorato di ricerca e di specializzazione, eletti in Senato Accademico, in Consiglio di Amministrazione, nel Nucleo di Valutazione e nei Consigli di Dipartimento. Gli studenti eventualmente presenti in più di un organo potranno esprimere un solo voto;

- con voto ponderato, al personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato e a tempo determinato compresi i collaboratori ed esperti linguistici.

2. Ai voti espressi dal personale tecnico-amministrativo è assegnato un peso pari al quindici per cento dell'elettorato rappresentato dai professori e ricercatori dell'Ateneo definiti dal comma precedente. La determinazione del coefficiente che rappresenta il peso è eseguita secondo le indicazioni di cui all'art. 19 comma 2 del Regolamento Elettorale di Ateneo. Qualora partecipi alle elezioni un numero di appartenenti al personale tecnico-amministrativo inferiore al quindici per cento dei professori e ricercatori aventi diritto al voto, valgono i voti dei votanti effettivi.

3. Qualora un elettore rivesta un duplice ruolo (personale tecnico-amministrativo e rappresentante degli Studenti negli organi di Ateneo di cui al comma 1), lo stesso, salvo diversa indicazione dell'interessato, sarà considerato votante nella veste di rappresentante degli studenti, con voto pieno.

4. Relativamente ai Professori Straordinari a tempo determinato di cui all'art. 1, comma 12, della Legge 4.11.2005, n. 230 ai sensi del Regolamento Elettorale di Ateneo (art. 3, comma 9), il titolare dell'incarico non possessore dell'idoneità/abilitazione per la fascia di professore ordinario è escluso dall'elettorato attivo e passivo per l'accesso alle cariche di Rettore.

Art. 3

Determinazione del peso per il computo dei voti del personale tecnico-amministrativo

1. Nella determinazione del *quorum* di validità di ciascuna delle votazioni per l'elezione del Rettore il computo dei voti del personale tecnico-amministrativo è calcolato dividendo il numero dei professori e ricercatori aventi diritto al voto ai sensi dell'art. 15 comma 1 del Regolamento Elettorale di Ateneo per il numero dei tecnici-amministrativi aventi diritto al voto ai sensi del medesimo art. 15 comma 1 e moltiplicando il risultato per 0,15. Il numero decimale risultante deve essere troncato alla quarta cifra dopo la virgola.

2. Fermo restando quanto stabilito dall'art. 10 comma 4 dello Statuto e dall'art. 15 comma 2 del Regolamento Elettorale di Ateneo, nella determinazione della maggioranza dei voti necessaria, in ciascuna delle votazioni, per l'elezione del Rettore, il coefficiente che rappresenta il peso di ciascuno dei voti espressi dal personale tecnico-amministrativo è calcolato dividendo il numero dei professori e ricercatori aventi diritto al voto ai sensi dell'art. 15 comma 1 del Regolamento Elettorale di Ateneo per il numero dei tecnici-amministrativi che hanno preso parte alla votazione e moltiplicando il risultato per 0,15. Il numero decimale risultante deve essere troncato alla quarta cifra dopo la virgola.

Art. 4

Elettorato passivo

1. Il Rettore è eletto tra i professori ordinari in servizio presso le università italiane secondo le modalità indicate dal presente Regolamento Elettorale di Ateneo, che abbiano presentato la propria candidatura con le modalità di cui all'art. 6 del presente bando, assicurando un numero di anni di

servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo. Possono candidarsi anche coloro che si trovano in regime di tempo definito, a condizione che contestualmente si impegnino, per iscritto, a optare per il tempo pieno, se eletti.

ART. 5

Liste degli elettori

1. Le liste degli elettori sono compilate a cura degli Uffici dell'Amministrazione e saranno pubblicate mediante affissione agli Albi dell'Università e sul sito *web* di Ateneo alla pagina <http://www.direzionelegale.unimore.it/site/home/elezioni.html> almeno venti giorni naturali e consecutivi prima della data delle elezioni, vale a dire **entro il 9 maggio 2019 (giovedì)**. Le liste potranno essere integrate fino al 23 maggio 2019.
2. Gli aventi diritto al voto esclusi dalle liste possono ricorrere, **entro e non oltre dieci giorni naturali e consecutivi** dalla pubblicazione delle liste stesse, alla Commissione Elettorale Centrale, che decide in via definitiva entro i successivi cinque giorni naturali e consecutivi. Gli aventi diritto al voto possono, inoltre, segnalare ai competenti Uffici dell'Amministrazione eventuali errori materiali, nel medesimo termine di dieci giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione delle liste.

Art. 6

Candidature

1. L'elezione si svolge sulla base di candidature ufficiali.
2. I Professori che intendono candidarsi alla carica di Rettore sono tenuti a presentare la candidatura (personalmente o tramite un delegato), **pena inammissibilità della candidatura stessa**, in una apposita riunione del corpo elettorale, che avrà luogo il **7 maggio 2019 (martedì) a partire dalle ore 9,30** presso il Centro Servizi Didattici della Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via del Pozzo 71, Modena, - in contemporanea in video conferenza presso l'Aula Magna CEA della ex Caserma Zucchi di Reggio Emilia.
2. Si precisa che coloro che intendano candidarsi dovranno essere fisicamente presenti (anche tramite delegato) presso il Centro Servizi Didattici della Facoltà di Medicina e Chirurgia, in quanto a Reggio Emilia sarà disponibile la sola video conferenza con possibilità di interazione con i candidati da parte dei presenti.
3. La candidatura dovrà essere successivamente formalizzata, **pena esclusione, entro e non oltre il 10 maggio 2019 (venerdì), ore 12:00,** presso la Direzione Affari Istituzionali, Contratti e Gare, Via Donzi 5, Modena, esclusivamente utilizzando il modulo apposito che sarà pubblicato alla pagina <http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/elezioni.html>, **da inviarsi in formato pdf, con acclusa copia fronte retro di un documento di identità, all'indirizzo: affariistituzionali@pec.unimore.it.**
4. All'atto della candidatura in assemblea ciascun candidato (o suo delegato) dovrà presentare le proprie linee programmatiche per il governo dell'Ateneo.
5. Le riunioni del corpo elettorale sono presiedute dal Decano dei Professori di I fascia dell'Ateneo.
6. Le candidature sono rese pubbliche anche mediante il sito *web* dell'Università.
7. L'Università assicura a tutti i candidati, compatibilmente con il regolare svolgimento delle proprie attività istituzionali, condizioni paritarie di partecipazione alla competizione elettorale, ivi

compresa la possibilità di tenere assemblee in locali idonei e di fare uso della posta interna, nonché della pagina *web* dedicata.

8. L'eventuale rinuncia alla candidatura già formalizzata dovrà essere presentata presso la Direzione Affari Istituzionali, Contratti e Gare, Via Donzi 5, Modena, con comunicazione inviata tramite Posta Elettronica con le stesse modalità prescritte per la presentazione del modulo candidatura, corredata della copia fronte retro di un documento di identità, entro le ore 12,00 del giorno mercoledì 22 maggio 2019 (con riferimento alla prima votazione) e del giorno lunedì 3 giugno 2019 (con riferimento al ballottaggio). Si precisa che, anche in caso di rinuncia di uno dei due candidati ammessi al ballottaggio, si terrà comunque la votazione, per la quale l'unico voto esprimibile sarà a favore del candidato rimasto.

Articolo 7(Commissione Elettorale Centrale)

1. Alla Commissione Elettorale Centrale permanente, nominata ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Elettorale di Ateneo, spettano la verifica preliminare dei requisiti di eleggibilità dei candidati, la direzione e il controllo delle operazioni elettorali, l'approvazione delle operazioni di scrutinio, la decisione in prima istanza dei ricorsi comunque riguardanti lo svolgimento delle elezioni, nonché tutti gli altri compiti che le siano attribuiti dal Regolamento Elettorale di Ateneo.

2. Fanno parte della Commissione Elettorale Centrale permanente :

Dott.ssa Antonella Pini Bentivoglio	Presidente;
Prof. Renzo Lambertini (I fascia)	Componente;
Prof. Stefano Cosma (II fascia)	Componente;
Dott. Francesco Pattarin (Ricercatore)	Componente;
Dott. Dario Mazzoli (Personale tecnico-amministrativo)	Componente;
Sig. Riccardo Martino (studente)	Componente.

Art. 8 Seggio Elettorale

1. Con successivo Decreto verrà costituito il Seggio Elettorale unico. Per rendere più agevoli le operazioni di voto, verranno costituite due delegazioni per la sola raccolta dei voti, una ulteriore presso la sede di Modena ed una presso la sede di Reggio Emilia.

2. Il seggio elettorale avrà sede in **Modena, presso il Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari", via Pietro Vivarelli, 10**. Saranno costituite due delegazioni di seggio, per la sola raccolta dei voti, una presso la sede di **Modena, Dipartimento di Giurisprudenza**, e una presso la sede di **Reggio Emilia, Palazzo Dossetti (ex Caserma Zucchi), Viale Allegri n. 9**. Lo scrutinio telematico si svolgerà presso il seggio principale.

Art. 9

Votazioni

1. Le votazioni si svolgeranno con procedura telematica.

2. Nel primo turno di votazione risulterà eletto il candidato che abbia riportato la maggioranza assoluta dei voti degli aventi diritto, una volta effettuata la necessaria ponderazione dei voti; nel caso in cui nessuno dei candidati raggiunga tale risultato, si terrà un secondo turno di ballottaggio fra i due candidati che abbiano riportato il maggior numero di voti; per la validità di ciascuna delle

votazioni è necessaria la partecipazione della maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto. In caso di parità risulterà eletto il candidato con maggiore anzianità nel ruolo dei professori di prima fascia e, in caso di ulteriore parità, quello con minore anzianità anagrafica.

3. In caso di ballottaggio, la seconda votazione sarà preceduta da ulteriore assemblea, che si terrà il **3 giugno 2019 (lunedì)** presso l'Aula Magna CEA della ex Caserma Zucchi di Reggio Emilia, in contemporanea in video conferenza presso il Centro Servizi Didattici della Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via del Pozzo 71, Modena

Articolo 10 (Preferenze esprimibili)

1. Ciascun elettore può esprimere una sola preferenza.

Articolo 11 (Operazioni di voto)

1. Sono ammessi a votare gli elettori che presentino uno dei seguenti documenti di riconoscimento, munito dei requisiti di validità ai sensi delle vigenti disposizioni di legge:

- a) passaporto;
- b) carta di identità;
- c) patente automobilistica;
- d) tesserino universitario con fotografia;
- e) modello AT.

2. In tal caso nell'apposita colonna di identificazione sulla lista autenticata dalla Commissione Elettorale Centrale saranno annotati da parte del Presidente o di uno dei componenti del seggio gli estremi del documento.

3. In mancanza di idoneo documento di identificazione uno dei componenti del seggio, che conosca personalmente l'elettore, ne attesta l'identità apponendo la propria firma nella suddetta colonna di identificazione.

4. Trattandosi di voto telematico, il Presidente o uno dei componenti del seggio, accerta l'identità dell'elettore e la iscrizione dello stesso nella lista dei votanti. L'elettore si reca in una cabina elettorale libera, recupera le credenziali di autenticazione e attraverso la stazione di voto esprime la preferenza. Compilate le operazioni di voto, l'elettore si ripresenta alla postazione di accreditamento. Gli incaricati al seggio verificano, attraverso la stazione di controllo, il corretto completamento della sessione di voto dell'elettore. Gli incaricati al seggio restituiscono, nel caso sia stato trattenuto, il documento di identità all'elettore, che lascia il seggio elettorale.

5. L'avvenuta votazione viene annotata nell'apposita colonna della lista dei votanti e certificata mediante la sottoscrizione dell'elettore e di uno dei componenti del seggio.

7. L'espressione del voto è personale, libera e segreta. Gli elettori fisicamente impediti possono esprimere il loro voto con l'assistenza di un familiare o di un altro elettore liberamente scelto. L'impedimento, quando non sia evidente, può essere dimostrato a mezzo di certificazione rilasciata da un medico del Servizio Sanitario Nazionale. Nessun elettore può esercitare la funzione di accompagnatore per più di un altro elettore.

Articolo 12 (Operazioni di scrutinio)

1. Una volta concluse le operazioni di voto il presidente del seggio deputato allo svolgimento dello scrutinio procede immediatamente alla stampa del riepilogo dei dati risultanti dalla procedura telematica, allegandola al verbale di scrutinio del seggio.

2. Al termine dello scrutinio il Presidente provvede ad inviare tutto il materiale alla Commissione Elettorale Centrale.

Articolo 13 (Approvazione delle operazioni di scrutinio)

1. La Commissione, ove non sia diversamente disposto, si riunisce **entro tre giorni, naturali e consecutivi**, dalla conclusione delle operazioni di scrutinio.
2. La Commissione Elettorale Centrale permanente provvede entro tre giorni, naturali e consecutivi, all'approvazione dei risultati e ne dispone la pubblicazione da eseguirsi immediatamente mediante affissione agli albi dell'Università, nonché sul sito web di Ateneo (alla pagina: <http://www.affaristituzionalicontrattare.unimore.it/site/home/elezioni.html>).
3. Avverso le decisioni della Commissione Elettorale Centrale ogni elettore può proporre ricorso al Senato Accademico **entro quattro giorni, naturali e consecutivi**, dalla pubblicazione dei risultati elettorali. Il Senato decide in via definitiva nella prima seduta utile.

Art. 14 (Proclamazione dell'eletto e nomina)

1. Decorso il termine di cui al precedente articolo, o, nel caso di presentazione di ricorsi, dopo la pubblicazione della decisione di questi ultimi, il candidato che abbia ottenuto la prescritta maggioranza è proclamato eletto dal Decano dei professori di prima fascia con provvedimento che deve essere immediatamente pubblicato mediante affissione agli albi dell'Università, nonché pubblicato sul sito *web* di Ateneo.

Art. 15 (Pubblicità)

1. Il presente decreto sarà pubblicato tramite affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo (sede di Modena e sede di Reggio Emilia); sarà inoltre consultabile alla pagina web <http://www.affaristituzionalicontrattare.unimore.it/site/home/elezioni.html>.
2. Si provvederà altresì a renderlo pubblico anche presso le altre Università italiane tramite avviso inviato per posta elettronica.

Articolo 16 (Responsabile di procedimento – Informazioni)

1. Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Gabriella Brancolini, Dirigente della Direzione Affari Istituzionali, Contratti e Gare dell'Ateneo. Per informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti: tel. 059 2058355 (Francesca Simionato)- tel 059/2056462 (Gabriella Brancolini); fax 059 2058360; e-mail: affariistituzionali@unimore.it.

Articolo 17 (Foro competente)

1. Per l'eventuale contenzioso giurisdizionale amministrativo è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per la Emilia Romagna, sede di Bologna.

Modena, il 15.04.2019

Prot. n. 82098

IL DECANO
(F.to Prof. Carlo Gagliardi)